



Change the
WORLD

**PETUNJUK TEKNIS PENDAFTARAN UJIAN MASUK (UM)
PERGURUAN TINGGI KEAGAMAAN ISLAM NEGERI (PTKIN)
TAHUN 2025**

2025

-
- I. PENDAFTARAN UM-PTKIN BAGI SISWA MELALUI WEBSITE
 - II. PENDAFATRAN UM-PTKIN BAGI SISWA MELALUI APLIKASI ANDROID
-

PANITIA NASIONAL
PENERIMAAN MAHASISWA BARU
PERGURUAN TINGGI KEAGAMAAN ISLAM NEGERI
TAHUN 2025
Revisi_0.1



I PETUNJUK TEKNIS PENDAFTARAN UM-PTKIN BAGI SISWA MELALUI WEBSITE

A. Definisi

Berikut beberapa definisi yang dapat dalam petunjuk teknis:

1. PTKIN adalah Perguruan Tinggi Keagamaan Islam yang terdiri dari Universitas Islam Negeri (UIN), Institut Agama Islam Negeri (IAIN), dan Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN).
2. PTN adalah Perguruan Tinggi Negeri dengan izin Program Studi dikeluarkan oleh Kementerian Agama, yang terdiri dari Universitas, Institut dan Sekolah Tinggi.
3. NPSN adalah Nomor Pokok Sekolah Nasional.
4. NISN adalah Nomor Induk Siswa Nasional.
5. Satuan Pendidikan adalah kelompok layanan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan pada jalur formal, nonformal, dan informal pada setiap jenjang dan jenis pendidikan.
6. SPM adalah Satuan Pendidikan Mu'adalah.
7. PDF adalah Pendidikan Diniyah Formal.
8. PKPPS adalah Pendidikan Kesetaraan Pondok Pesantren Salafiyah.

B. Ketentuan Umum Pendaftaran UM-PTKIN

1. Peserta yang berhak mendaftar adalah siswa pada Satuan Pendidikan MA/MAK/SMA/SMK/SPM/PDF/PKPPS/ sederajat lulusan tahun 2023, 2024 dan 2025.
2. Peserta lulusan tahun 2023 atau 2024 wajib memiliki Ijazah/Surat Keterangan Lulus (SKL) dan Peserta lulusan tahun 2025 wajib memiliki salah satu dari Surat Keterangan Lulus (SKL)/Pengumuman Lulus/KTP/Kartu Siswa.
3. Peserta wajib memiliki:
 - a. Nomor Induk Siswa Nasional (NISN);
 - b. Email yang aktif dan dapat dihubungi;
 - c. Nomor WhatsApp yang aktif dan dapat dihubungi.
4. Peserta melakukan pendaftaran secara mandiri pada laman <https://um.ptkin.ac.id>.
5. Peserta melakukan pembayaran biaya pendaftaran melalui bank yang ditetapkan oleh Panitia Nasional.
6. Peserta memilih maksimal 3 (tiga) Program Studi pada PTKIN/PTN.
7. Peserta memilih PTKIN/PTN Titik Lokasi Ujian.
8. Pendaftaran peserta dinyatakan selesai apabila peserta telah melakukan Finalisasi Pendaftaran dan mencetak Kartu Peserta Ujian.



C. Jadwal Pelaksanaan UM-PTKIN

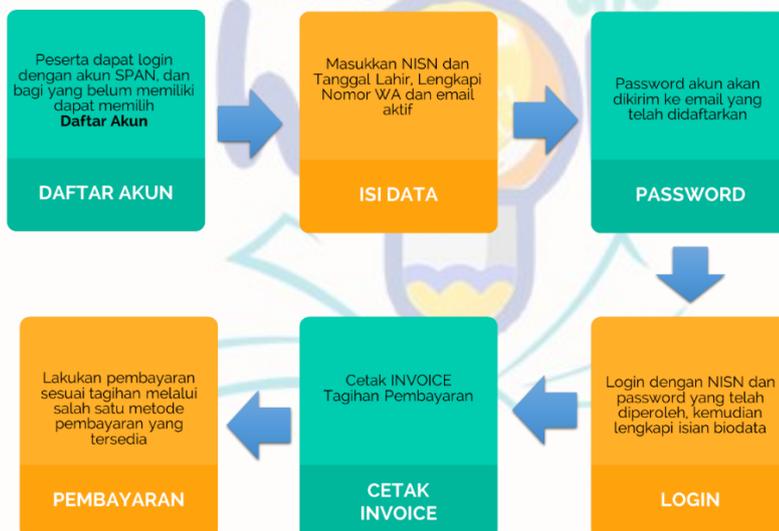
Pendaftaran/Pembayaran	22 April – 28 Mei 2025
Finalisasi Pendaftaran	22 April – 31 Mei 2025
Mulai Cetak Kartu Peserta UM-PTKIN	1 Mei 2025
Pelaksanaan Ujian SSE UM-PTKIN	10-12 Juni, 14-18 Juni 2025
Pengumuman	30 Juni 2025

Catatan :

Pelaksanaan Ujian SSE UM-PTKIN tercantum pada masing-masing Kartu Peserta Ujian dan dilaksanakan pada PTKIN/PTN Titik Lokasi Ujian yang dipilih oleh Peserta dengan ketentuan yang telah ditetapkan.

D. Alur Registrasi dan Pendaftaran Peserta

1. Pendaftaran dilakukan pada laman <https://um.ptkin.ac.id> dengan alur sebagai berikut:

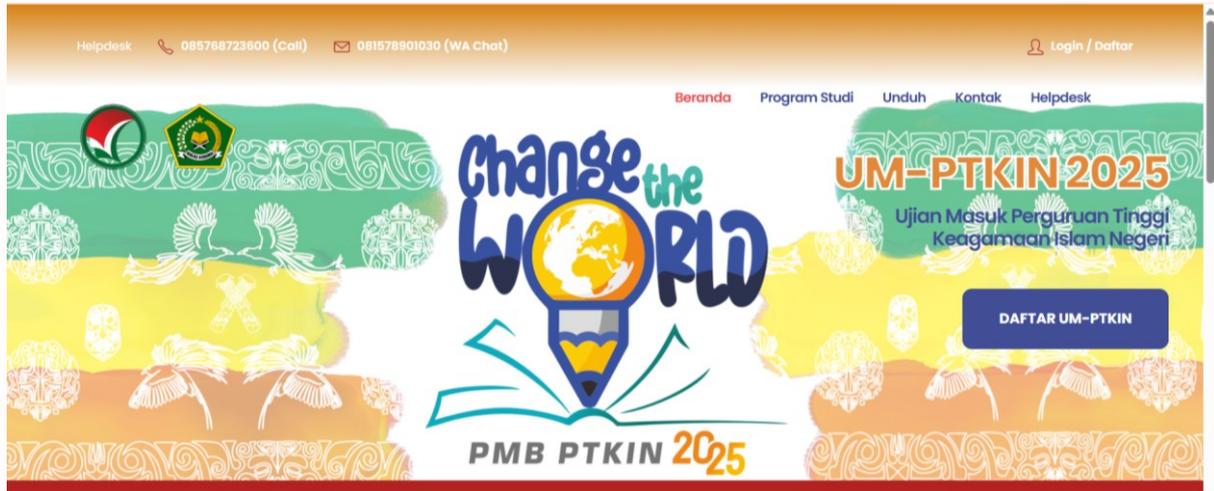


2. Pemilihan Program Studi, Pemilihan Titik Lokasi Ujian, Cetak Kartu Ujian, Ujicoba, dan Ujian SSE UM-PTKIN dilakukan pada laman <https://um.ptkin.ac.id> dengan alur sebagai berikut:



E. Tata Cara Registrasi/Pendaftaran Akun Peserta

1. Kunjungi laman <https://um.ptkin.ac.id/>



Pilih

DAFTAR UM-PTKIN

2. Daftar UM-PTKIN

- a. Pilih Daftar UM-PTKIN

Bagi Calon Pendaftar wajib memiliki NISN. Bagi yang telah memiliki akun SPAN-PTKIN dapat langsung login untuk memulai pendaftaran. Bagi yang belum memiliki akun dapat memilih ikon Daftar.

Silahkan gunakan NISN, Tanggal Lahir, Nomor WhatsApp, Email Aktif (password akan dikirimkan melalui email ini).

Daftar UM-PTKIN

Bagi peserta yang belum memiliki akun SPAN-PTKIN 2025, klik tombol **DAFTAR**

PENDAFTARAN / PEMBAYARAN BERAKHIR DALAM :

35 hari **06** jam **59** menit **44** detik

DAFTAR

[Juknis Pendaftaran UM-PTKIN 2025](#)

Pilih

DAFTAR



Registrasi NISN

Data yang anda masukkan diatas akan divalidasi lebih lanjut dan jika dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian atau data yang anda berikan tidak benar maka akan di diskualifikasi.

Silakan Masukkan NISN dan Tanggal Lahir Anda.

NISN

Tanggal lahir

Nama

No. Telp/HP

E-mail

Username dan password anda akan dikirimkan via e-mail. Pastikan alamat e-mail yang anda masukkan adalah alamat e-mail yang valid dan aktif.

Simpan

X Tutup

- b. Masukkan NISN, Tanggal Lahir, No.Whatsapp, Email Aktif.
Catatan : Tanggal Lahir harus sesuai dengan yang terdaftar di DAPODIK/EMIS. Silahkan ke Operator sekolah atau dapat melihat di laman <https://nisn.data.kemdikbud.go.id/>
Contoh Tampilan **NISN sesuai** dan **Tanggal lahir tidak sesuai**

Registrasi NISN

Data yang anda masukkan diatas akan divalidasi lebih lanjut dan jika dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian atau data yang anda berikan tidak benar maka akan di diskualifikasi.

X Tanggal lahir salah

Periksa kembali tanggal lahir anda.

Silakan Masukkan NISN dan Tanggal Lahir Anda.

NISN

Tanggal lahir

Nama

No. Telp/HP

E-mail

Username dan password anda akan dikirimkan via e-mail. Pastikan alamat e-mail yang anda masukkan adalah alamat e-mail yang valid dan aktif.

Simpan

X Tutup

Solusi : silahkan ke operator sekolah atau cek pada laman <https://nisn.data.kemdikbud.go.id/>

Contoh tampilan **NISN tidak sesuai** dengan **Tanggal Lahir sesuai**

Registrasi NISN

Data yang anda masukkan diatas akan divalidasi lebih lanjut dan jika dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian atau data yang anda berikan tidak benar maka akan di diskualifikasi.

X Data Tidak Ditemukan

Gagal mengambil data NISN anda, silakan dicoba lagi. Jika masih tidak ditemukan silahkan berkomunikasi dengan Operator EMIS/Dapodik Sekolah untuk memastikan NISN Anda benar dan tercatat baik di Dapodik maupun di <https://vervalpd.data.kemdikbud.go.id/> atau melakukan verval secara mandiri di alamat <https://nism.data.kemdikbud.go.id>

Silakan Masukkan NISN dan Tanggal Lahir Anda.

NISN

Tanggal lahir

Nama

No. Telp/HP

E-mail

Username dan password anda akan dikirimkan via e-mail. Pastikan alamat e-mail yang anda masukkan adalah alamat e-mail yang valid dan aktif.

Simpan

X Tutup

Solusi : silahkan ke operator sekolah atau cek pada laman <https://nism.data.kemdikbud.go.id/>

Contoh tampilan **NISN tidak sesuai** dan **Tanggal lahir tidak sesuai**

Registrasi NISN

Data yang anda masukkan diatas akan divalidasi lebih lanjut dan jika dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian atau data yang anda berikan tidak benar maka akan di diskualifikasi.

X Data Tidak Ditemukan

Gagal mengambil data NISN anda, silakan dicoba lagi. Jika masih tidak ditemukan silahkan berkomunikasi dengan Operator EMIS/Dapodik Sekolah untuk memastikan NISN Anda benar dan tercatat baik di Dapodik maupun di <https://vervalpd.data.kemdikbud.go.id/> atau melakukan verval secara mandiri di alamat <https://nism.data.kemdikbud.go.id>

Silakan Masukkan NISN dan Tanggal Lahir Anda.

NISN

Tanggal lahir

Nama

No. Telp/HP

E-mail

Username dan password anda akan dikirimkan via e-mail. Pastikan alamat e-mail yang anda masukkan adalah alamat e-mail yang valid dan aktif.

Simpan

X Tutup

Solusi : silahkan ke operator sekolah atau cek pada laman <https://nism.data.kemdikbud.go.id/>

Contoh tampilan NISN sesuai dan Tanggal lahir sesuai

Registrasi NISN

Data yang anda masukkan diatas akan divalidasi lebih lanjut dan jika dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian atau data yang anda berikan tidak benar maka akan di diskualifikasi.

Silakan Masukkan NISN dan Tanggal Lahir Anda.

NISN	006 [redacted]
Tanggal lahir	3 Februari 2006
Nama	Adit [redacted]
No. Telp/HP	[redacted]
E-mail	[redacted]

Username dan password anda akan dikirimkan via e-mail. Pastikan alamat e-mail yang anda masukkan adalah alamat e-mail yang valid dan aktif.

Simpan

X Tutup

masukkan No. Telp/HP (WA Aktif) dan Email aktif. Password akan dikirimkan ke email tersebut.

Pilih

Simpan

Registrasi NISN

Data yang anda masukkan diatas akan divalidasi lebih lanjut dan jika dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian atau data yang anda berikan tidak benar maka akan di diskualifikasi.

✓ **Sukses Tersimpan**

Registrasi NISN Anda berhasil, silahkan cek email anda untuk melihat username dan password anda

Silakan Masukkan NISN dan Tanggal Lahir Anda.

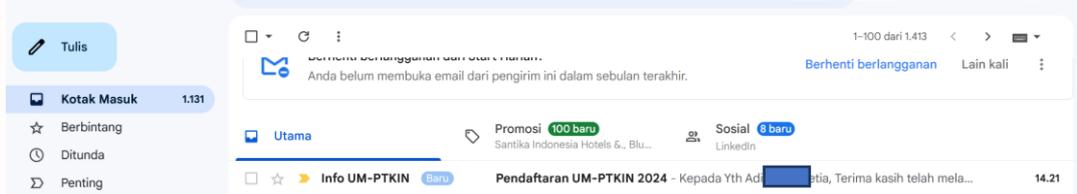
NISN	30534 [redacted]
Tanggal lahir	10 Mei 2 [redacted]
Nama	AFR [redacted] RI
No. Telp/HP	0819279 [redacted]
E-mail	harisse [redacted] il.com

Username dan password anda akan dikirimkan via e-mail. Pastikan alamat e-mail yang anda masukkan adalah alamat e-mail yang valid dan aktif.

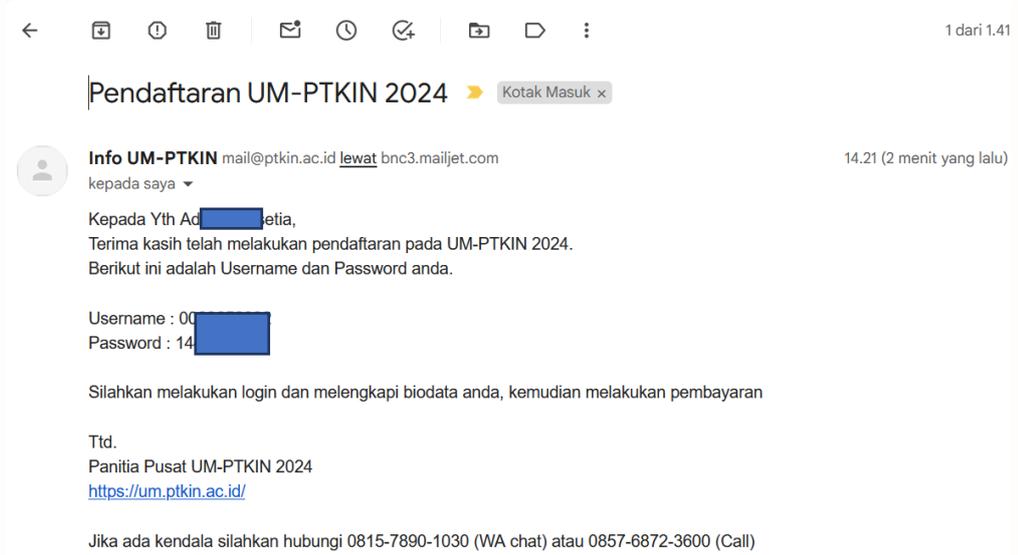
X Tutup

- Silahkan cek email anda untuk mengetahui password, cek pada kotak masuk/spam/kotak promosi, jika tidak ditemukan calon peserta dapat menghubungi helpdesk UM-PTKIN melalui Chat Whatsapp dengan menyampaikan NISN#Nama#Keluhan_anda.

3. Password, Buka email dari UM-PTKIN.

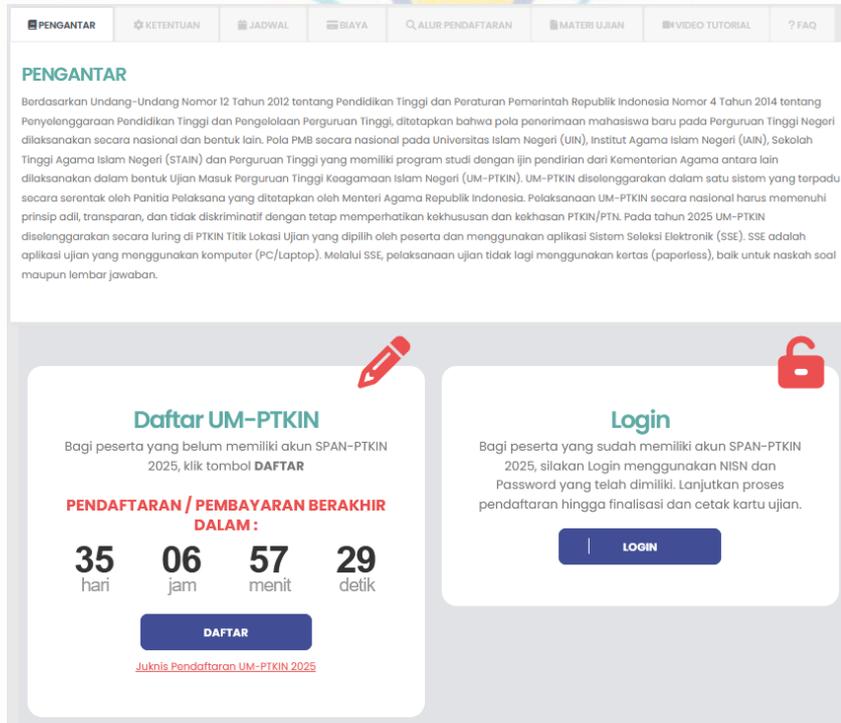


NISN



F. Tata Cara Login Siswa

1. Kunjungi kembali laman <https://um.ptkin.ac.id/>



Pilih [LOGIN](#)



Login

Bagi peserta yang sudah memiliki akun SPAN-PTKIN 2025, silakan Login menggunakan NISN dan Password yang telah dimiliki. Lanjutkan proses pendaftaran hingga finalisasi dan cetak kartu ujian.

LOGIN

2. Isikan NISN dan Password yang diperoleh dari email.



Username/NISN

Password

LOGIN

[Lupa password](#)

Kemudian pilih

LOGIN



Username/NISN

Password

LOGIN

[Lupa password](#)

Helpdesk 0857-6872-3600 (Call) 0815-7890-1030 (Chat WA) Keluar

Registrasi

Biodata

***) wajib diisi**

No. KTP/NIK

Nama

Jenis Kelamin *)

Tempat lahir *)

Pendidikan SMA Sederajat

***) wajib diisi**

No. NISN

No. NPSN

Nama Sekolah

Status Sekolah

3. Formulir Pendaftaran bagi peserta
 - a. Pengisian Biodata

Biodata

***) wajib diisi**

No. KTP/NIK

Nama

Jenis Kelamin *)

Tempat lahir *)

Tanggal lahir

Agama *)

No. Telp/HP *)

E-mail: h[redacted]@gmail.com

Propinsi *): Prov. Jawa Tengah

Kota/Kabupaten *): Kab. Banjarnegara

Alamat *): Kalibening

Nama ayah *):

Nama ibu *):

Gaji Ortu/Wali *): Silahkan dipilih

Peserta Berkebutuhan Khusus? : Silahkan dipilih

Pastikan mengisi kolom ini dengan benar. Jika anda berkebutuhan khusus, panitia akan menghubungi anda sebelum pelaksanaan ujian.

b. Berkebutuhan Khusus

Berkebutuhan Khusus

- Tidak
- Tidak
- Tuna Netra / Buta
- Tuna Rungu / Tuli
- Tuna Wicara / Bisu
- Tuna Daksa / Lumpuh
- Tuna Grahita / Keterbelakangan Mental

Bagi berkebutuhan khusus wajib mengisi kolom Berkebutuhan Khusus. Data ini digunakan agar memudahkan panitia dalam mengelola peserta berkebutuhan khusus.

c. Pendidikan SMA sederajat.

Data Pendidikan pada sistem pendaftaran UM-PTKIN akan muncul sesuai dengan sumber pada Dapodik dan EMIS, jika ada kesalahan silahkan ke operator sekolah untuk melakukan perbaikan data.

Catatan :

Pengisian No.Ijazah/SKL hanya untuk peserta yang lulus tahun 2023 dan 2024.

Pengisian No.Ijazah/SKL dapat dikosongkan untuk peserta yang lulus tahun 2025.



Pendidikan SMA Sederajat

*) wajib diisi

No. NISN	 0063 [redacted]
No. NPSN	 6 [redacted]
Nama Sekolah	 SMP-[redacted] AP PANDAN
Status Sekolah	 Ne [redacted]
Propinsi	 Pro [redacted] Tengah
Kota	 Kal [redacted] negara
Kecamatan	 Kec [redacted] arum
Jenis Sekolah	 S [redacted]
Akreditasi	 C
Alamat	 Jl. Raya [redacted] amba Panda
No. Ijazah/SKL *)	

Bagi lulusan tahun 2025 dapat mengisi NIK/No. Pengumuman lulus/No.SKL pada kolom No. Ijazah/SKL.



d. Pendidikan Pesantren

Pendidikan Pesantren

Apakah pernah? Pernah Tidak Pernah

Nama pesantren

Lama

Bagian ini diisi jika peserta memiliki/pernah di pesantren, jika tidak maka dapat dikosongkan/optional.

selanjutnya.

Pendidikan Pesantren

Apakah pernah? Pernah Tidak Pernah

Nama pesantren

Lama

LANJUT

Pilih

LANJUT

e. Pembayaran

Helpdesk 0857-6872-3600 (Call) 0815-7890-1030 (Chat WA) Keluar

Pembayaran

Biodata

Nama

Jenis Kelamin Laki-laki

TTL Banjarnegara, 3 Februari 2006

Agama Islam

No. KTP 3304180302060001

No. Telp/HP 081927958504

Pembayaran

Pembayaran dilakukan melalui Bank Mandiri (Teller, ATM, Livin by Mandiri), maupun dari Bank lainnya (ATM dan Transfer)

RINCIAN PEMBAYARAN

No	Deskripsi	Harga Rp.
1	Biaya pendaftaran	200.000
		Total Rp. 200.000

f. Cek Biodata Kembali

Biodata

Nama Ad [Redacted]
Jenis Kelamin La [Redacted]
TTL Ba [Redacted] ebruari 2006
Agama Isl [Redacted]
No. KTP 33 [Redacted]
No. Telp/HP 08 [Redacted]
Kota Ka [Redacted]
Alamat Ka [Redacted]
Nama ayah ok [Redacted]
Nama ibu os [Redacted]

Pendidikan SMA Sederajat

No. NISN 006 [Redacted]
Kota Kab [Redacted]
Nama sekolah SMP [Redacted] ATAP PANDANARUM
No. Ijazah/SKL - [Redacted]
Tahun lulus 20232

Pendidikan Pesantren

Pendidikan Pesantren? Tidak

EDIT PROFIL

Catatan : Format tahun lulus pada aplikasi menyesuaikan dengan format pusat data nasional. 20242 (lulus tahun 2025), 20241(lulus tahun 2024), 20232 (lulus tahun 2024), 20231 (lulus tahun 2023).

Cek Kembali **Biodata**, jika ada ketidaksesuaian data silahkan pilih

EDIT PROFIL

Edit Profil untuk memperbaiki data kembali.

g. Pembayaran.

Pembayaran

Pembayaran dilakukan melalui Bank Mandiri (Teller, ATM, Livin by Mandiri), maupun dari Bank lainnya (ATM dan Transfer)

RINCIAN PEMBAYARAN

No	Deskripsi	Harga Rp.
1	Biaya pendaftaran	200.000

Total Rp. 200.000

BAYAR

Jika sudah sesuai maka Pilih

BAYAR

KONFIRMASI PENDAFTARAN

Apakah anda yakin dengan data yang anda input ? (setelah tahap ini, data sudah tidak dapat diubah)

Lanjut **Batal**

Pilih

Lanjut

Selanjutnya akan muncul **INVOICE**

UM-PTKIN 2025

Terima kasih telah mendaftar di UM-PTKIN.
Jadwal pembayaran UM PTKIN 2025 paling lambat tanggal 28 Mei 2025 | 23:59 WIB.
Kemudian klik tombol **Cek Status Pembayaran** dibawah untuk memilih program studi, dan PTKIN titik lokasi ujian hingga cetak kartu ujian.

Informasi Akun Anda

✓ No. VA / Kode Bayar	88574
NISN	00
Nama	AK
No. Telpun	081

Catat dan simpan No. VA / Kode Bayar untuk proses selanjutnya.

Nominal yang harus dibayar **Rp.200.000**

Cetak Invoice

Cek Status Pembayaran

Calon Pendaftar dapat mencetak dengan klik **Cetak Invoice**. Selanjutnya lakukan pembayaran melalui ATM Bank Mandiri, Cabang Bank Mandiri, LIVIN/Mandiri Online (VIA WEB/APPS), Melalui Teller Bank di seluruh Indonesia, dan ATM Bank lain. Tata cara pembayaran tercantum pada INVOICE.

h. **Tata cara Pembayaran INVOICE Melalui ATM Bank Mandiri.**
ATM Bank Mandiri

1. Pilih menu **BAYAR/BELI**, kemudian pilih **PENDIDIKAN**
2. Masukkan kode biller :**88574 (Ujian Masuk PTKIN)**
3. Masukkan No. VA / Kode Bayar : **(8857441066674)**
4. Tekan tombol **BENAR**
5. Layar menampilkan Info Pembayaran **NO VA, NAMA, No HP, Nama Ujian, URL** kemudian tekan "1" jika telah sesuai lalu tekan **BENAR** untuk melakukan pembayaran
6. Secara otomatis resi ATM akan tercetak dan agar disimpan sebagai bukti pembayaran yang sah.

i. **Tata cara Pembayaran INVOICE Melalui Cabang BANK Mandiri.**
Cabang Bank Mandiri

1. Datang ke Kantor Cabang Bank Mandiri terdekat, informasikan ke petugas Bank Mandiri bahwa akan melakukan pembayaran Virtual Account – UJIAN MASUK PTKIN (88574)
2. Pembayar mengisi Aplikasi Setoran/Transfer/Kliring/Inkaso dengan lengkap sbb:

Nama Penerima	: Adi
No. Rekening	: (8857441066674)
Nominal	: Rp. 200.000
3. Pembayaran dapat menggunakan Uang Tunai, Debet Rekening atau Cek Mandiri
4. Menyerahkan slip dan menginformasikan kepada Teller untuk pembayaran **Mandiri Virtual Account UJIAN MASUK PTKIN** dengan kode **88574**
5. Teller akan mengkonfirmasi **NO VA, NAMA, No HP, Nama Ujian, URL**
6. Sebagai Bukti pembayaran, Pembayar menerima slip atau advis yang telah di validasi



j. Tata cara Pembayaran INVOICE Melalui **LIVIN**.
Livin by Mandiri.

1. Sudah terdaftar sebagai user **Livin by Mandiri.**
2. Akses ke aplikasi **Livin by Mandiri.** melalui smartphone.
3. Pilih menu **BAYAR** kemudian di cari penyedia jasa ketik **88574** atau **Ujian Masuk PTKIN**
4. Masukkan NO VA (**8857** [redacted] **6674**)
5. Kemudian klik **LANJUTKAN**, pada layar **NO VA, NAMA, No HP, Nama Ujian, URL**, jika sesuai Klik **Lanjut Bayar**
6. Masukkan **PIN** Mandiri Livin.
7. Hasil transaksi dapat disimpan dan dicetak sebagai bukti pembayaran yang sah.

k. Tata cara Pembayaran INVOICE Melalui **Transfer Bank Non-Mandiri.**
Transfer Bank Non-Mandiri

1. Pembayar Transfer dari **Bank Non Mandiri** (Internet/Mobile Banking, Kantor Cabang maupun sarana Cek/BG Bank tersebut)
2. Melakukan Transfer dengan informasi di slip **Setoran Kliring/RTGS** atau **Internet/Mobile Banking Bank Lain** sbb :

Bank Tujuan	:	Bank Mandiri
No. Rekening	:	(8857441 [redacted] 6674)
Nama Tujuan :	:	Aditt [redacted]

3. Sebagai Bukti pembayaran, Pembayar menerima slip atau advis yang telah di validasi

l. Tata cara Pembayaran INVOICE Melalui **ATM Bank Lain.**
ATM Bank Lain

1. Masukkan kartu ke mesin ATM
2. Pilih **Transaksi Lainnya**
3. Pilih menu **Transfer**
4. Pilih **Transfer ke Bank Lain**
5. Masukkan kode Bank Mandiri (008) dan 16 Digit No. VA / Kode Bayar (**88574410** [redacted] **6674**)
6. Masukkan nominal transfer Rp.200.000. Nominal yang berbeda tidak dapat diproses
7. Konfirmasi rincian Anda akan tampil di layar, cek dan tekan **Ya** untuk melanjutkan
8. Transaksi selesai
9. Simpan Struk Pembayaran

2025

G. Tata cara Pemilihan Program Studi

Pemilihan Program Studi dan Perguruan Tinggi dapat dilakukan jika peserta telah melakukan pembayaran/Pelunasan Invoice. Langkah-langkah pemilihan prodi adalah sebagai berikut:

- Kunjungi kembali laman UM-PTKIN di <https://um.ptkin.ac.id/>

PENGANTAR

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi dan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi, ditetapkan bahwa pola penerimaan mahasiswa baru pada Perguruan Tinggi Negeri dilaksanakan secara nasional dan bentuk lain. Pola PMB secara nasional pada Universitas Islam Negeri (UIN), Institut Agama Islam Negeri (IAIN), Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) dan Perguruan Tinggi yang memiliki program studi dengan ijin pendirian dari Kementerian Agama antara lain dilaksanakan dalam bentuk Ujian Masuk Perguruan Tinggi Keagamaan Islam Negeri (UM-PTKIN). UM-PTKIN diselenggarakan dalam satu sistem yang terpadu secara serentak oleh Panitia Pelaksana yang ditetapkan oleh Menteri Agama Republik Indonesia. Pelaksanaan UM-PTKIN secara nasional harus memenuhi prinsip adil, transparan, dan tidak diskriminatif dengan tetap memperhatikan kekhususan dan kekhasan PTKIN/PTN. Pada tahun 2025 UM-PTKIN diselenggarakan secara luring di PTKIN Titik Lokasi Ujian yang dipilih oleh peserta dan menggunakan aplikasi Sistem Seleksi Elektronik (SSE). SSE adalah aplikasi ujian yang menggunakan komputer (PC/Laptop). Melalui SSE, pelaksanaan ujian tidak lagi menggunakan kertas (paperless), baik untuk naskah soal maupun lembar jawaban.

Daftar UM-PTKIN

Bagi peserta yang belum memiliki akun SPAN-PTKIN 2025, klik tombol **DAFTAR**

PENDAFTARAN / PEMBAYARAN BERAKHIR DALAM:

35 hari
06 jam
57 menit
29 detik

DAFTAR

[Juknis Pendaftaran UM-PTKIN 2025](#)

Login

Bagi peserta yang sudah memiliki akun SPAN-PTKIN 2025, silakan Login menggunakan NISN dan Password yang telah dimiliki. Lanjutkan proses pendaftaran hingga finalisasi dan cetak kartu ujian.

LOGIN

setelah muncul laman di atas, langkah selanjutnya pilih

Login

Bagi peserta yang sudah memiliki akun SPAN-PTKIN 2024, silakan Login menggunakan NISN dan Password yang telah dimiliki. Lanjutkan proses pendaftaran hingga finalisasi dan cetak kartu ujian.

LOGIN

setelah muncul tampilan di atas, langkah selanjutnya pilih



b) Input NISN dan Pasword.

Username/NISN
006

Password
.....

LOGIN

Lupa password

Username/NISN dan Password yang diperoleh setelah pendaftaran Biodata.

Pilih

c) Meng-Unggah / *Upload* Foto terbaru
Peserta meng-unggah / *upload* phas photo dengan background warna biru/merah, Demensi ukuran 3x4, size minimal 2Mb. Peserta dilarang menggunakan foto selfie, selfie, wefie, action, tidak sopan (tidak resmi).

Foto

+ Upload foto
Browse... No file selected.

Peserta WAJIB upload foto dengan ketentuan :

- Foto berformat JPG atau JPEG
- Dimensi foto 3x4 dengan maksimal lebar 2880px dan tinggi 3840px dan ukuran file foto maksimal 2048 KB atau 2 MB
- Wajah peserta kelihatan jelas dan menghadap kedepan (Close Up).
- Tampak bagian kepala hingga setengah badan bagian atas.
- Background foto polos, dengan warna bebas.
- Dilarang upload foto selfie, wefie, action, tidak sopan, dll (tidak resmi).

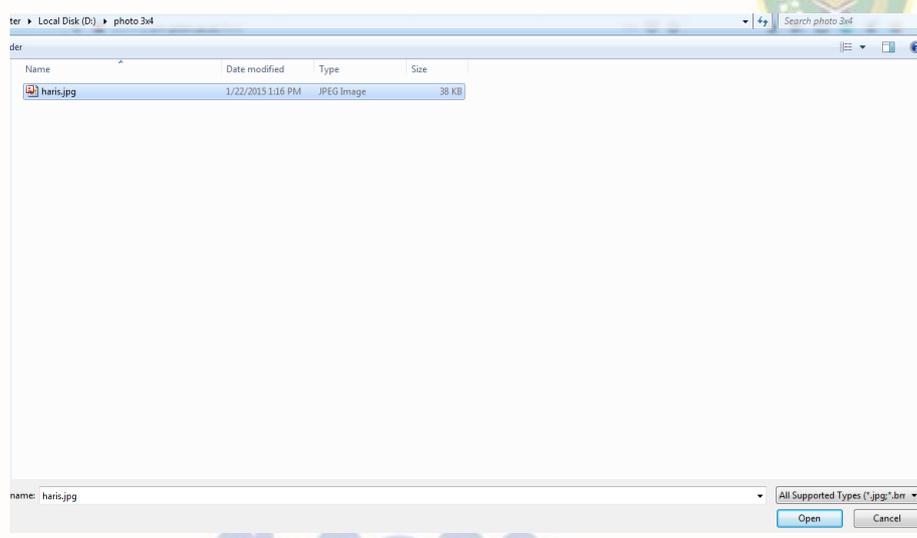
Peserta yang tidak mematuhi ketentuan di atas dapat didiskualifikasi dari UM-PTKIN 2024.

Pilih **Upload Foto**

+ Upload foto Browse... No file selected.



@span_umptkin



Cari foto -> Pilih file foto -> Klik **Open**



Foto



+ Upload foto

Browse... foto_haris.jpeg

Peserta WAJIB upload foto dengan ketentuan :

- Foto berformat **JPG atau JPEG**
- Dimensi foto **3x4** dengan maksimal **lebar 2880px dan tinggi 3840px** dan ukuran file foto maksimal **2048 KB atau 2 MB**
- Wajah peserta kelihatan **jelas dan menghadap kedepan (Close Up)**.
- Tampak bagian kepala hingga setengah badan bagian atas.
- Background foto polos, dengan warna bebas.
- **Dilarang** upload foto selfie, wefie, action, tidak sopan, dll (tidak resmi).

Peserta yang tidak mematuhi ketentuan di atas dapat didiskualifikasi dari UM-PTKIN 2024.



- d) Upload Scan Ijazah/SKL/KTP/Kartu siswa
Peserta melakukan **Unggah/Upload** Scan Ijazah bagi Lulusan tahun 2023 dan 2024, bagi lulusan 2025 menyiapkan Scan dari salah satu SKL/Pengumuman lulus/KTP/Kartu Siswa dengan format file gambar (jpg/jpeg).

Ijazah/SKL/KTP/Kartu Siswa

Siswa yang lulus tahun **2024** dan **2023** wajib meng-upload Scan Ijazah/SKL Sedangkan Siswa yang lulus tahun **2025** dapat meng-upload salah satu dari scan SKL/Pengumuman Lulus/KTP/Kartu Siswa

Tidak Ada Gambar Dimasukkan. Silakan masukkan Gambar dengan klik Tombol Upload Gambar

+ Upload Ijazah
Choose File No file chosen

Peserta WAJIB upload ijazah dengan ketentuan :

- File yang diupload yaitu salah satu dari **Ijazah/KTP/Kartu Siswa**
- Ijazah/KTP/Kartu Siswa berformat **JPG** atau **JPEG**
- Dimensi Ijazah/KTP/Kartu Siswa maksimal **lebar 2880px** dan **tinggi 3840px** dan ukuran file Ijazah/KTP/Kartu Siswa maksimal **2048 KB** atau **2 MB**
- Scan memiliki gambar yang **jelas dan dapat dibaca**.

Peserta yang tidak mematuhi ketentuan di atas dapat didiskualifikasi dari UM-PTKIN 2025.

Pilih **Upload Gambar** + Upload foto Browse... No file selected.

haris.jpg Ijazah SMA.jpg Rapor Semester 3.jpg_Paget.jpg

name: Ijazah SMA.pdf All Supported Types (*.jpg;*.bmp) Open Cancel

Pilih File Scan Ijazah/SKL bagi lulusan tahun 2023,2024 dan File Scan SKL/Pengumuman Lulus/KTP/Kartu Siswa bagi lulusan 2025. pilih file -> klik Open.



Ijazah/SKL/KTP/Kartu Siswa

Siswa yang lulus tahun 2023 dan 2022 wajib meng-upload Scan Ijazah/SKI. Sedangkan Siswa yang lulus tahun 2024 dapat meng-upload salah satu dari scan SKL/Pengumuman Lulus/KTP/Kartu Siswa



+ Upload Ijazah

browse... | ijazah-SMK.jpg

Peserta WAJIB upload Ijazah dengan ketentuan:

- File yang diupload yaitu salah satu dari Ijazah/KTP/Kartu Siswa
- Ijazah/KTP/Kartu Siswa berformat: .png atau .jpg
- Dimensi Ijazah/KTP/Kartu Siswa maksimal lebar 2880px dan tinggi 3840px dan ukuran file Ijazah/KTP/Kartu Siswa maksimal 2048 KB atau 2 MB
- Scan memiliki gambar yang jelas dan dapat dibaca.

Peserta yang tidak mematuhi ketentuan di atas dapat didiskualifikasi dari UM-PTKIN 2024.

e) Periksa kembali data yang sudah di unggah/ Upload.
Kemudian Pilih Lanjut

LANJUT

f) Pilih Program Studi dan Titik Lokasi Ujian

087-8672-8600 (Call) 085-7990-3020 (Chat WA)

Pilihan Program Studi

Foto Peserta



EDIT FOTO

Program Studi (Prodi)

Pilihan 1

PTKIN: UN W [dropdown]

Prodi: Silahkan dipilih

Pilihan 2

PTKIN: Silahkan dipilih

Prodi: Silahkan dipilih

Pilihan 3

PTKIN: Silahkan dipilih

Prodi: Silahkan dipilih

Biodata

Nama: Aditio Prasetyo

PTKIN Titik Lokasi Ujian

Ujian dilaksanakan secara Luring di PTKIN yang menjadi Titik Lokasi Ujian yang anda pilih

PTKIN Titik Lokasi Ujian: UN W [dropdown]





Program Studi (Prodi)

Pilihan 1

PTKIN

Prodi

Pilihan 2

PTKIN

Prodi

Pilihan 3

PTKIN

Prodi

Peserta dapat memilih minimal 1(satu) pilihan Program Studi dan Maksimal 3(tiga) pilihan Program Studi dari 59 Perguruan Tinggi yang tersedia.

g) Pilih PTKIN Titik Lokasi Ujian

PTKIN Titik Lokasi Ujian

Ujian dilaksanakan secara Luring di PTKIN yang menjadi Titik Lokasi Ujian yang anda pilih

PTKIN Titik Lokasi Ujian

Peserta dapat memilih PTKIN Titik Lokasi Ujian di 59 tempat PTKIN.

h) Jika sudah dipilih program studi dan PTKIN titik lokasi ujian, silahkan cek kembali pilihan program studi anda.

Foto Peserta

Program Studi (Prodi)

Pilihan 1

PTKIN: IAIN Metro Lampung
Prodi: Pendidikan Agama Islam

Pilihan 2

PTKIN: UIN Raden Fatah Palembang
Prodi: Pengembangan Masyarakat Islam

Pilihan 3

PTKIN: UIN Mataram
Prodi: Tadris Fisika

Biodata

Nama Adi
Jenis Kelamin Laki
TTL Bar
Agama Islam
No. KTP 330
No. Telp/HP 081
Kota Kota
Alamat Kota

Pendidikan SMA Sederajat

No. NISN 0063952932
Kota
Nama sekolah
No. gazah/SKL -

PTKIN Titik Lokasi Ujian

Ujian dilaksanakan secara luring di PTKIN yang menjadi Titik Lokasi ujian yang anda pilih.

PTKIN Titik Lokasi ujian: IAIN Metro Lampung

LANJUT

pilih **LANJUT**

Peserta

Tipe Ujian

Ujian UM-PTKIN 2024 diselenggarakan Secara Luring pada PTKIN Titik Lokasi Ujian yang di pilih oleh peserta dan menggunakan aplikasi Sistem Seleksi Elektronik (SSE).

Sistem Seleksi Elektronik (SSE) adalah aplikasi ujian menggunakan komputer (PC/Laptop). Pelaksanaan ujian tidak lagi menggunakan kertas (paperless), baik untuk naskah soal maupun lembar jawaban.

FINALISASI

Program Studi Pilihan

PTKIN Titik Lokasi Ujian: IAIN Metro Lampung

Pilihan 1 Institut Agama Islam Negeri Metro Lampung - Pendidikan Agama Islam

Pilihan 2 Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang - Pengembangan Masyarakat Islam

Pilihan 3 Universitas Islam Negeri Mataram - Tadris Fisika

EDIT PRODI



i) Finalisasi Pemilihan Program Studi

Program Studi Pilihan

PTKIN Titik Lokasi Ujian: IAIN Metro Lampung

Pilihan 1: Institut Agama Islam Negeri Metro Lampung - Pendidikan Agama Islam

Pilihan 2: Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang - Pengembangan Masyarakat Islam

Pilihan 3: Universitas Islam Negeri Mataram - Tadris Fisika

[EDIT PRODI](#)

Catatan Penting : Sebelum melakukan Finalisasi harap cek kembali pilihan program studi yang anda pilih. **Calon Peserta tidak dapat melakukan perubahan Program Studi dan PTKIN Titik Lokasi Ujian jika sudah melakukan Finalisasi.**

Finalisasi

Ujian UM-PTKIN 2025 diselenggarakan Secara Luring pada PTKIN Titik Lokasi Ujian yang di pilih oleh peserta dan menggunakan aplikasi Sistem Seleksi Elektronik (SSE).

Sistem Seleksi Elektronik(SSE) adalah aplikasi ujian menggunakan komputer (PC/Laptop). Pelaksanaan ujian tidak lagi menggunakan kertas(paperless), baik untuk naskah soal maupun lembar jawaban.

[FINALISASI](#)

Pilih **FINALISASI**

[FINALISASI](#)



KONFIRMASI FINALISASI

Dengan ini saya memahami dan menyetujui tata tertib dan peraturan pelaksanaan UM-PTKIN 2024 . Dengan klik tombol **Lanjut**, semua data termasuk Foto, PTKIN Titik Lokasi Ujian, Pilihan Prodi **TIDAK** dapat diubah dengan alasan apapun !

Saya Memahami dan Menyetujui

Lanjut **Batal**

Lanjut

Pilih

j) Pilih Lihat Kartu

Finalisasi Peserta

INFO PENTING!
 KARTU UJIAN DAPAT DIUNDUH PADA HARI
RABU, 1 MEI 2024 | 08:00 WIB
 SILAKAN KEMBALI LOGIN PADA TANGGAL YANG TELAH DITENTUKAN.
 TERIMA KASIH.

Biodata

Nama	Ad								
Jenis Kelamin	Laki								
TTL	Bo	uari 2006							
Agama	Isl								
No. KTP	33								
No. Telp/HP	08								
Kota	Ka								
Alamat	Ka								
Nama ayah	ok								
Nama Ibu	oe								
Gaji Ortu/Wali	Rp	000 per bulan							
Berkebutuhan Khusus	Tid								

Pendidikan SMA Sederajat

Foto Peserta

Program Studi Pilihan

PTKIN Titik Lokasi Ujian IAIN Metro Lampung

Pilihan 1 Institut Agama Islam Negeri Metro Lampung - Pendidikan Agama Islam

Pilihan 2 Universitas Islam Majalengka

k) Cetak Kartu Ujian



KARTU PESERTA
UJIAN MASUK PERGURUAN TINGGI KEAGAMAAN ISLAM NEGERI (UM-PTKIN)
KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
TAHUN 2024

	Sistem Seleksi Elektronik SSE	Tahapan Jadwal Ujian (WIB)							
		Selasa, 6 Juni 2023	<table border="1"><tr><td>10:00 - 10:20</td><td>Registrasi Peserta Ujian</td></tr><tr><td>10:21 - 10:28</td><td>Melihat Tayangan Video Tutorial</td></tr><tr><td>10:29 - 10:30</td><td>Login SSE UM-PTKIN</td></tr><tr><td>10:30 - 12:30</td><td>Ujian SSE</td></tr></table>	10:00 - 10:20	Registrasi Peserta Ujian	10:21 - 10:28	Melihat Tayangan Video Tutorial	10:29 - 10:30	Login SSE UM-PTKIN
10:00 - 10:20	Registrasi Peserta Ujian								
10:21 - 10:28	Melihat Tayangan Video Tutorial								
10:29 - 10:30	Login SSE UM-PTKIN								
10:30 - 12:30	Ujian SSE								

Peserta wajib mengikuti tahapan jadwal ujian di atas

Program Studi pilihan peserta:
Pilihan 1 : Institut Agama Islam Negeri Metro Lampung - Pendidikan Agama Islam
Pilihan 2 : Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang - Pengembangan Masyarakat Islam
Pilihan 3 : Universitas Islam Negeri Mataram - Tadris Fisika

Peserta wajib mengikuti Ujian SSE UM-PTKIN dengan memperhatikan Tatacara, Alur dan Tata Tertib yang telah ditentukan.

Pengumuman kelulusan pada Senin, 08 Juli 2024, Pukul 15:00 WIB.

PTKIN Titik Lokasi : IAIN Metro Lampung Ujian
Sesi : 14
Nomor Ujian : 423-216-00782
Tanggal Lahir : 2006-02-03
Nama : [REDACTED]
Jenis Kelamin : [REDACTED]
Telpon/HP : [REDACTED]
Berkebutuhan Khusus : Tidak

PTKIN Titik Lokasi : IAIN Metro Lampung Ujian
Kode Ruang : TIPD-LAB-A
Nama Ruang : Lantai 3 TIPD-LAB-A
Nama Gedung : TIPD
Alamat : Gedung TIPD IAIN Metro Jl. Ki Hajar Dewantara Iringmulyo, Metro Timur
Telepon : +6281584250956

Pilih Cetak kartu ujian

CETAK KARTU

Peserta wajib mencetak kartu peserta ujian dan mengikuti semua petunjuk yang ada pada kartu ujian, Tatatertib Mengikuti SSE UM-PTKIN 2025, mengikuti jadwal Ujian SSE UM-PTKIN.

H. Perbaiki Data Siswa

Data Siswa diambil dari data DAPODIK dan EMIS.

1. Jika ada perbaikan Data Pokok Siswa, maka sekolah dapat melakukan perbaikan pada laman <https://vervalpd.data.kemdikbud.go.id/>
2. Jika ada perbaikan Data Pokok Siswa, maka Siswa dapat melakukan perbaikan data pada laman <https://nisd.data.kemdikbud.go.id/>
3. Jika ada perbaikan nilai maka Satuan Pendidikan/ Sekolah dapat memperbaiki pada laman <https://pdss.ptkin.ac.id/>.
4. Satuan Pendidikan di bawah Kementerian Agama melakukan perbaikan Data Pokok untuk attribut yang terdiri dari Nama, NIK, Tempat Lahir, Tanggal Lahir, Jenis Kelamin dan Nama Ibu Kandung dapat melakukan perbaikan data pada laman <https://vervalpd.data.kemdikbud.go.id/> ,selain atribut tersebut dapat melakukan perbaikan data pada laman <http://emis.kemenag.go.id> .



I. Layanan Aduan

Siswa dapat mengajukan aduan melalui Whatsapp/ Email dengan Format aduan NPSN#Nama_Sekolah#NISN#Nama_Siswa#Tuliskan_Aduan yang diajukan atau melalui aplikasi SAPA pada laman <https://sapa.um-ptkin.ac.id/> bagi siswa (registrasi terlebih dahulu pada akun sapa).

J. Kontak Kami

Sekolah dapat menghubungi kami melalui

Email : info@um-ptkin.ac.id

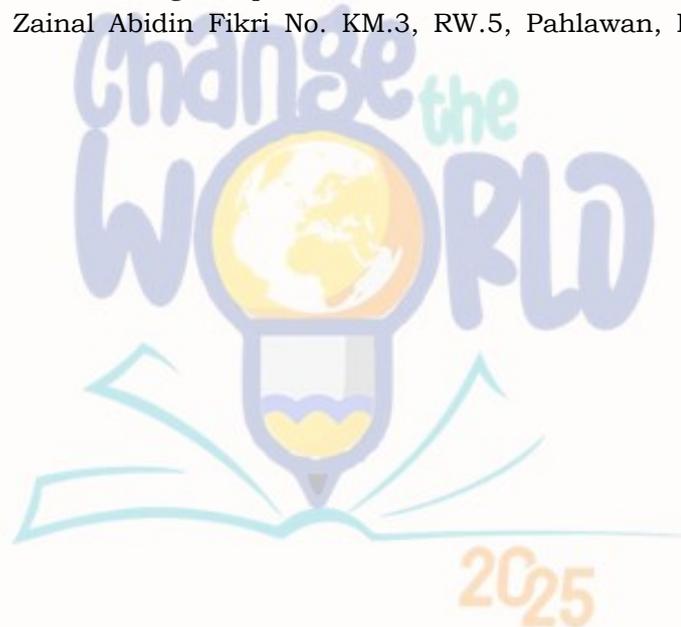
Website : <https://um.ptkin.ac.id>

WhatsApp: 081578901030 (WA Chat)

Alamat Panitia SPAN-UM PTKIN:

UIN Raden Fatah Palembang Kampus Sudirman

Jl. Prof. K. H. Zainal Abidin Fikri No. KM.3, RW.5, Pahlawan, Kec. Kemuning, Kota Palembang.



Lampiran

A. FAQ (Frequently Asked Questions)

1. **Peserta yang berhak mendaftar?** Siswa pada Satuan Pendidikan MA/MAK/SMA/SMK/SPM/PDF/PKPPS/ sederajat lulusan tahun 2023, 2024 dan 2025.
2. **Perlu kah Ijazah/SKL?** Peserta lulusan tahun 2023 dan 2024 wajib memiliki Ijazah/Surat Keterangan Lulus (SKL), dan Peserta lulusan 2025 wajib memiliki salah satu dari Surat Keterangan Lulus (SKL)/Pengumuman Lulus/KTP/Kartu Siswa.
3. **Siswa Lulusan Luar Negeri?** Bagi siswa luar negeri yang berasal dari sekolah non SRI (Sekolah Rakyat Indonesia), silahkan melakukan verifikasi dan validasi NISN pada laman <https://pd.data.kemdikbud.go.id/vervalLulusan/pengajuan/sekolah-ln> dengan menggunakan NPSN 69999999. Untuk pendaftaran akun UM-PTKIN, siswa harus memiliki NISN, NPSN, dan tanggal lahir yang terdaftar di DAPODIK/PUSDATIN.
4. **Mekanisme Pengeluaran Data Siswa Terdata Ganda?** Silahkan memeriksa kembali data NISN saudara pada laman <https://nisn.data.kemdikbud.go.id/> atau dapat menghubungi pihak sekolah untuk cek data NISN di <https://pd.data.kemdikbud.go.id> Jika ditemukan permasalahan NISN yang digunakan tidak sesuai/telah digunakan orang lain, silahkan menghubungi pihak sekolah untuk konfirmasi dan melakukan verval data NISN melalui akun Dapodik sekolah.
5. **Bagaimana cara mendaftar akun UM-PTKIN?** Pendaftaran akun UM-PTKIN dapat dilakukan melalui laman <https://um.ptkin.ac.id> dengan memasukkan NISN dan tanggal lahir yang telah sesuai pada data DAPODIK/EMIS.
6. **Saya tidak menerima email username akun, apa yang harus saya lakukan ?** Tidak menerima email username akun bisa jadi karena salah ketik ketika mengisi alamat email ketika registrasi akun. Peserta dapat menggunakan fasilitas Lupa Password dengan mengisi NISN, Tanggal Lahir, dan email yang benar.
7. **Bagaimana jika saya lupa email atau password?** Peserta dapat menggunakan fasilitas Lupa Password dengan mengisi NISN, Tanggal Lahir, dan email yang benar.
8. **Bagaimana jika terdapat ketidaksesuaian data sekolah?** Data sekolah pada akun UM-PTKIN adalah sesuai dengan data DAPODIK/EMIS. Kebenaran data sekolah dapat di cek pada laman <https://referensi.data.kemdikbud.go.id/snmb/>. Jika terdapat kesalahan data, sekolah dapat melakukan perbaikan data melalui akun DAPODIK/EMIS.
9. **Bagaimana jika terdapat kesalahan data siswa?** Kesalahan/perbedaan mengenai data NISN atau data siswa lainnya dapat diselesaikan melalui DAPODIK Kemdikbud atau PENDIS Kemenag. Silahkan menghubungi pihak sekolah terkait perbaikan data pada akun DAPODIK/EMIS sekolah.
10. **Bagaimana jika terdapat kesalahan data untuk siswa gapyear/alumni?** Silahkan periksa kembali data NISN saudara apakah masih aktif di DAPODIK melalui laman <https://referensi.data.kemdikbud.go.id/snmb/>. Jika terdapat kesalahan data, silahkan melakukan verifikasi dan validasi data alumni pada laman <https://pd.data.kemdikbud.go.id/verval-lulusan/>
11. **Bagaimana jika terdapat kesalahan input data/foto jika sudah simpan permanen?** Sesuai dengan disclaimer pada pendaftaran akun UM-PTKIN, apabila sudah melakukan simpan permanen/Finalisasi maka data pada akun UM-PTKIN tidak dapat diubah kembali.
12. **Bagaimana jika terdapat kesalahan input data alamat/NIK?** Perbaikan data alamat atau NIK dapat dilakukan pada saat telah di terima di PTN.
13. **Bagaimana seleksi nasional UM-PTKIN dilakukan?** Seleksi nasional UM-PTKIN dilakukan dengan menggunakan Sistem Seleksi Elektronik (SSE) yang mengukur potensi akademik, penalaran matematika, literasi membaca dan literasi ajaran islam.
14. **Apa saja materi yang diujikan dalam UM-PTKIN?** Materi ujian terdiri dari: tes potensi akademik, tes penalaran matematika, tes literasi membaca dan tes literasi ajaran islam

- 
15. **Berapa kali peserta dapat mengikuti SSE UM-PTKIN?** Setiap peserta hanya diperbolehkan mengikuti ujian 1 (satu) kali.
 16. **Apakah peserta dapat menunda mengikuti ujian SSE UM-PTKIN?** Peserta tidak dapat menunda mengikuti ujian dengan alasan apapun.
 17. **Apakah ada ujian SSE UM-PTKIN susulan bagi peserta yang tidak hadir?** Ujian susulan tidak ada, peserta yang tidak hadir maka dianggap gugur.
 18. **Kapan Ujian SSE UM-PTKIN dilaksanakan?** Ujian SSE UM-PTKIN dilaksanakan sesuai Tanggal, SESI, Titik Lokasi Ujian yang tertera pada kartu peserta ujian.
 19. **Apakah saya bisa mengubah program studi pilihan saya jika sudah melakukan Finalisasi?** Mohon maaf, sesuai dengan disclaimer pada laman pendaftaran UM-PTKIN bahwa apabila sudah melakukan Finalisasi/simpan permanen maka data pendaftaran UM-PTKIN tidak dapat diubah kembali.
 20. **Apakah saya bisa mengubah Titik Lokasi Ujian dan Sesi Ujian saya jika sudah melakukan Finalisasi?** Mohon maaf, sesuai dengan disclaimer pada laman pendaftaran UM-PTKIN bahwa apabila sudah melakukan Finalisasi/simpan permanen maka data pendaftaran UM-PTKIN tidak dapat diubah kembali.
 21. **Apakah pendaftaran UM-PTKIN saya akan otomatis melakukan Finalisasi/simpan permanen jika sudah lewat waktu pendaftaran?** Pendaftaran UM-PTKIN tidak akan disimpan permanen secara otomatis/finalisasi otomatis jika sudah lewat tenggang waktu yang telah ditentukan. Apabila saudara belum melakukan finalisasi/simpan permanen pendaftaran UM-PTKIN maka tidak bisa mengikuti ujian SSE UM-PTKIN. Silahkan mengikuti pendaftaran jalur seleksi mandiri pada 58 Perguruan Tinggi Keagamaan Islam Negeri (PTKIN). Informasi terkait jalur seleksi mandiri dapat melihat di laman resmi PTKIN masing-masing.
 22. **Apa saja berkas dan persyaratan yang harus dibawa saat pelaksanaan ujian SSE UM-PTKIN?** Peserta ujian SSE UM-PTKIN wajib membawa kartu peserta ujian, masker, handsanitizer, kartu identitas (kartu siswa/KTP/paspor), surat keterangan lulus asli (bagi peserta angkatan 2025) , Ijazah Asli/Scan Ijazah Asli/fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi (bagi angkatan 2023 dan 2024), dan mengenakan baju formal (mengenakan sepatu).
 23. **Apa itu UM-PTKIN?** seleksi masuk penerimaan mahasiswa baru yang dilaksanakan secara Nasional oleh seluruh Universitas Islam Negeri (UIN), Institut Agama Islam Negeri (IAIN), maupun Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) dan dilaksanakan di PTKIN yang dipilih oleh pendaftar. UM-PTKIN dilaksanakan melalui ujian dengan Sistem Seleksi Elektronik (SSE) yang dapat diikuti oleh siswa lulusan MA/MAK/SMA/SMK/PDF/PKPPS/SPM atau sederajat tahun 2023, 2024, dan 2025.
 24. **Kapan Pembayaran Biaya Pendaftaran UM-PTKIN?** Jadwal pembayaran UM PTKIN 2025 adalah 22 April 2025 pukul 08.00 WIB - 28 Mei 2024 pukul 23.59 WIB..
 25. **Bagaimana Jika Ada Pertanyaan Seputar Pembayaran biaya UM-PTKIN?** Nasabah dapat menghubungi Mandiri Call Center 14000 atau 1500150.
 26. **NISN tidak terdaftar di UMPTKIN tetapi ada di laman <https://nisn.data.kemdikbud.go.id/> ?** Jika anda lulusan tahun 2023 atau 2024 silahkan Lakukan verval lulusan pada laman <https://pd.data.kemdikbud.go.id/verval-lulusan/>, sedangkan siswa lulus tahun 2025 maka silhkanakan laporkan ke Operator sekolah asal siswa.
 27. **Siswa lulusan tahun 2025 apakah mengisi no Ijazah/SKL pada formulir isian data aplikasi UM-PTKIN?** Silahkan isikan NIK atau NISN siswa.
 28. **Keluar pesan "Tahun lulus salah" pada saat daftar akun?** Pastikan peserta lulusan tahun 2023,2024, dan 2025. Jika peserta memnag lulusan tahun tersebut dan keluar pesan tahun lulus salah, maka silahkan lakukan perbaikan pada laman <https://pd.data.kemdikbud.go.id/verval-lulusan/> untuk siswa tahun lulus 2023, 2024, untuk 2025 silahkan lakukan perbaikan pada operator sekolah masing-masing.

- 
29. Keluar pesan "Data tidak ditemukan" pada saat daftar akun? Silahkan lakukan perbaikan data pada laman <https://nisd.data.kemdikbud.go.id/> dan <https://pd.data.kemdikbud.go.id/verval-lulusan/> untuk siswa lulus tahun 2023 dan 2024. Sedangkan tahun lulus 2025 silahkan lapor ke Operator Sekolah masing-masing.
30. **Periode Lulus / Tahun Lulus 20222,20232,20242, artinya?** Periode lulus/Tahun lulus 20222, artinya siswa lulus dengan ijazah tahun 2023. Periode lulus/Tahun lulus 20232, artinya siswa lulus dengan ijazah tahun 2024. Periode lulus/Tahun lulus 20242, artinya siswa lulus dengan ijazah tahun 2025.



Lampiran
Contoh Kartu Ujian




KARTU PESERTA
UJIAN MASUK PERGURUAN TINGGI KEAGAMAAN ISLAM NEGERI (UM-PTKIN)
KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
TAHUN 2025

Sistem Seleksi Elektronik

SSE

Tahapan Jadwal Ujian (WITA)		
Selasa, 10 Juni 2025	08:00 - 08:09	Registrasi Peserta Ujian
	08:10 - 08:19	Melihat Tayangan Video Tutorial
	08:20 - 10:40	Ujian SSE
	08:20 - 08:20	Login SSE UM-PTKIN

Peserta wajib mengikuti tahapan jadwal ujian di atas

Program Studi pilihan peserta:

Pilihan 1 : IAIN Metro Lampung - Tadris Biologi

Pilihan 2 : UIN Sunan Gunung Djati Bandung - Pendidikan Matematika

Pilihan 3 : UIN Mataram - Pariwisata Syariah

Peserta wajib mengikuti Ujian SSE UM-PTKIN dengan memperhatikan Tatacara, Alur dan Tata Tertib yang telah ditentukan.

Pengumuman kelulusan pada Senin, 30 Juni 2025, Pukul 15:00 WIB.

Sesi : 1

Nomor Ujian : **424-641-00002**

Tanggal Lahir : **2006-07-28**

Nama : AKM [REDACTED] TRA

Jenis Kelamin : Laki

Telpon/HP : 0819 [REDACTED]

Berkebutuhan Khusus : **Tidak**

PTKIN Titik Lokasi Ujian : UIN Alauddin Makassar

Kode Ruang : **FST01**

Nama Ruang : **LAB TIK 401**

Nama Gedung : **FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

Alamat : Gedung Fakultas SAINSTEK Lantai 4, Kampus II Jl. H.M. Yasin Limpo No. 36 Samata, Gowa, Sulawesi Selatan

Telepon : 0411-841879



TATA CARA, ALUR DAN TATA TERTIB MENGIKUTI SSE UM-PTKIN 2025

A. TATA CARA MENGIKUTI UJIAN SSE UM-PTKIN

1. Peserta wajib mencetak kartu peserta dan membawanya saat ujian dilaksanakan;
2. Peserta wajib melihat tayangan video tutorial penggunaan aplikasi ujian UM-PTKIN 2025 pada laman <https://um.ptkin.ac.id/> pada bagian tutorial;
3. Peserta wajib membawa dan dapat menunjukkan kartu identitas diri berupa KTP atau Passport atau kartu identitas lainnya yang di dalamnya mencantumkan nama lengkap, tempat lahir, tanggal lahir, dan foto;
4. Peserta wajib membawa alat tulis berupa pensil;
5. Peserta dilarang membawa alat komunikasi dalam bentuk apapun, jam tangan, kamera, kalkulator/alat hitung, dan buku/catatan dalam bentuk lain ke dalam ruang ujian;
6. Barang bawaan peserta selain pensil, kartu peserta, dan kartu identitas dimasukkan ke dalam tas/kantong milik peserta ujian dan diletakkan di depan ruang ujian;
7. Peserta wajib hadir pada titik lokasi ujian paling lambat 30 (tiga puluh) menit sebelum ujian dimulai sesuai sesi dan waktu yang tertera pada kartu peserta;
8. Peserta wajib duduk sesuai dengan nomor ujian yang tertera pada kartu peserta;
9. Peserta mengikuti Ujian SSE UM-PTKIN sesuai sesi dan waktu yang tertera pada kartu peserta;
10. Peserta wajib mengenakan masker dan melakukan physical distancing/jaga jarak selama ujian berlangsung;
11. Apabila peserta mengalami kendala teknis saat ujian maka peserta dapat menghubungi penanggung jawab ruang (PJ-Ruang) atau pengawas IT pada panitia tempat titik lokasi ujian sesuai yang tertera pada kartu peserta ujian;
12. Apabila peserta mengalami pelaksanaan ujian yang tidak sesuai dengan prosedur maka peserta dapat mengajukan aduan kepada panitia pusat melalui laman <https://sapa.ptkin.ac.id/>;
13. Peserta wajib mengikuti tahapan jadwal ujian yang tertera pada kartu peserta;

B. ALUR MENGIKUTI UJIAN SSE UM-PTKIN

1. Sebelum Ujian:

- a. Peserta hadir pada titik lokasi ujian paling lambat 30 menit sebelum ujian dimulai sesuai titik lokasi ujian, sesi dan waktu yang tertera pada kartu peserta;
- b. Peserta menyiapkan kartu identitas diri berupa KTP atau Passport atau kartu identitas lainnya yang di dalamnya mencantumkan nama lengkap, tempat lahir, tanggal lahir, dan foto;
- c. Peserta menyiapkan kartu peserta;
- d. Peserta membawa alat tulis berupa pensil;
- e. Peserta memasukan barang bawaan selain pensil, kartu peserta, dan kartu identitas kedalam tas/kantong milik peserta dan diletakkan di depan ruang ujian;
- f. Peserta memasuki ruang ujian dan duduk sesuai nomor ujian yang tertera pada kartu peserta;
- g. Peserta melakukan registrasi ujian;
- h. Peserta melihat tayangan video tutorial penggunaan aplikasi ujian dan arahan oleh PJ-Ruang;
- i. Login aplikasi ujian menunggu instruksi dari PJ-Ruang;

2. Saat Ujian:

- a. Peserta memulai ujian;
- b. Selama ujian peserta wajib mematuhi tata tertib ujian;
- c. Peserta **dilarang**:
 - i. membawa alat komunikasi dalam bentuk apapun, jam tangan, kamera, kalkulator/alat hitung, dan buku/catatan dalam bentuk lain;
 - ii. bertanya/berbicara dengan orang di sekitar tempat ujian;
 - iii. menerima/memberikan sesuatu dari/kepada orang di sekitar tempat ujian;
 - iv. keluar ruangan ujian selama ujian berlangsung;
 - v. membaca referensi yang bersumber dari manapun;
 - vi. makan, minum, dan merokok selama ujian berlangsung.
- d. Peserta yang tidak mematuhi tata tertib dan tata cara mengikuti ujian SSE UM-PTKIN panitia akan menegur sebanyak 2 (dua) kali pada aplikasi ujian, jika teguran tidak diindahkan maka akan di diskualifikasi dari ujian dan dinyatakan gugur

3. Setelah Ujian:

- a. Peserta memastikan log out dari aplikasi ujian.
- b. Peserta meninggalkan ruang ujian secara tertib dan teratur.

4. Kendala Ujian:

- a. Bagi peserta yang mengalami kendala teknis dapat menghubungi penanggung jawab ruang (PJ-Ruang) atau pengawas IT pada ruang ujian;
- b. Peserta yang hadir terlambat dapat mengikuti ujian dengan sisa waktu yang ada, sesuai yang tertera pada kartu peserta ujian dan tidak ada penambahan waktu ujian;
- c. Peserta berkebutuhan khusus akan disiapkan petugas khusus;
- d. Peserta yang tidak dapat mengikuti ujian karena mengalami force majeure (bencana alam, kebakaran, dan keadaan kahar lainnya) dapat mengajukan permohonan mengikuti ujian melalui laman <https://sapa.ptkin.ac.id/> paling lambat 12 (dua belas) jam dari sesi ujian yang tertera pada kartu peserta.

C. TATA TERTIB PESERTA UJIAN

1. Peserta wajib hadir pada titik lokasi ujian paling lambat 30 (tiga puluh) menit sebelum ujian dimulai sesuai sesi dan waktu yang tertera pada kartu peserta;
2. Peserta wajib membawa pensil, kartu identitas diri berupa KTP atau Passpor atau kartu identitas lainnya yang di dalamnya mencantumkan nama lengkap, tempat lahir, tanggal lahir, foto, dan kartu peserta;
3. Peserta wajib memasukan barang bawaan selain pensil, kartu peserta, dan kartu identitas kedalam tas/kantong milik peserta dan diletakkan di depan ruang ujian;
4. Peserta harus melakukan registrasi sebelum ujian dimulai;
5. Toleransi keterlambatan maksimal 30 (tiga puluh) menit setelah ujian dimulai dan tidak ada tambahan waktu ujian;
6. Peserta wajib menggunakan aplikasi ujian SSE UM-PTKIN yang disediakan pada titik lokasi ujian saat mengikuti ujian;
7. Peserta wajib mengenakan masker dan melakukan physical distancing/jaga jarak selama ujian berlangsung;
8. Peserta wajib mengenakan pakaian dengan atasan kemeja polos/warna cerah dan bawahan warna gelap, dan bersepatu;

9. Peserta **dilarang**:

- a. membawa alat komunikasi dalam bentuk apapun, jam tangan, kamera, kalkulator/alat hitung, dan buku/catatan dalam bentuk lain;
 - b. bertanya dan/atau berbicara dengan orang di sekitar tempat ujian;
 - c. menerima dan/atau memberikan sesuatu dari/kepada orang disekitar tempat ujian;
 - d. keluar ruangan ujian selama ujian berlangsung;
 - e. membaca referensi yang bersumber dari manapun;
 - f. makan, minum, dan merokok selama ujian berlangsung.
10. Peserta yang tidak mematuhi tata tertib dan tata cara mengikuti ujian SSE UM-PTKIN panitia akan menegur sebanyak 2 (dua) kali pada aplikasi ujian, jika teguran tidak diindahkan maka akan di diskualifikasi dari ujian dan dinyatakan gugur.

Scan/Foto Ijazah/KTP/Kartu Siswa

